

Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale

UFFICIO SPECIALE

per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio dei pregressi interventi a valere su PROF e OIF

Prot.n. 6292

Palermo, 08/10/2024

A: **ERSU Catania**

Via Etnea n. 570 – 95128 Catania

protocollo@pec.ersucatania.it

ERSU Enna

Via Mulino a Vento, 9 - 94100 Enna

protocollo@pec.ersuenna.it

ERSU Palermo

Viale delle Scienze, Ed. 1- 90128 Palermo

protocollo@pec.ersupalermo.it

ERSU Messina

Via Ghibellina, 146 – 98123 Messina

direttore@pec.ersu.me.it

Oggetto: Richiesta di comunicazione per la ricognizione delle proposte progettuali - Procedura concertativo-negoziabile per l'individuazione dei beneficiari e delle operazioni relativa ad opere pubbliche e beni e servizi per Interventi per la residenzialità Universitaria - art.15 L.R. 21 maggio 2019, n. 7, par.6 del manuale di attuazione PR Sicilia 21/27 Decisione C (2022) 9366 final del 08.12.2022

PR FESR Sicilia 2021-2027

Priorità 0005 Una Sicilia più inclusiva

Obiettivo specifico RSO4.2. Migliorare la parità di accesso a servizi di qualità e inclusivi nel campo dell'istruzione, della formazione e dell'apprendimento permanente mediante lo sviluppo di infrastrutture accessibili, anche promuovendo la resilienza dell'istruzione e della formazione online e a distanza: “realizzazione di nuove infrastrutture e il potenziamento delle strutture esistenti volte all'accoglienza degli studenti universitari anco con riferimento alla residenzialità al fine di agevolare gli studenti più bisognosi e meritevoli nell'accesso all'alloggio”

Azione 4.2.2: *Miglioramento dei sistemi di istruzione terziaria e dell'alta formazione*

Avviso approvato con D.D.n. 308 del 27/09/2024

1) **Obiettivi e finalità della ricognizione delle proposte progettuali**

Con la presente si intende avviare la fase successiva alla “manifestazione di interesse” concertativo-negoziabile per l'individuazione delle operazioni relative ad opere pubbliche e beni e servizi per Interventi di residenzialità Universitaria, la quale precedente fase ha avuto un epilogo motivato con nota prot. n° 3201 del 17.05.2024 circa la preliminare accogliibilità delle idee progettuali, attraverso il coinvolgimento, nel processo decisionale e di costruzione delle scelte, di tutti i soggetti pubblici interessati.

La presente procedura dunque intende perfezionare e rendere valutabili, in termini di coerenza e di celere realizzabilità,

le proposte individuate come “preliminarmente accoglibili” come da nota suindicata la quale fa parte integrante al presente anche se non materialmente allegata e le cui motivazioni, argomentazioni e rinvii a documenti terzi se ne approvano come parte costitutiva alla presente. Con la nota del 17.05.2024 sono state individuati pertanto, ex.paragrafo 6.1 del manuale di attuazione PR Sicilia 21/27 Decisione C (2022) 9366 final del 08.12.2022, i fabbisogni dei potenziali beneficiari e che pertanto, sempre alla luce delle suddette disposizioni, dovrà essere avviata la fase della **ricognizione delle proposte progettuali**.

La procedura concertativa risponde in termini di coerenza, giusta decreto di approvazione D.D. n. 308 del 27/09/2024, con l'Azione del PR su cui insiste, e secondo i criteri indicati nel documento “Metodologia e criteri di selezione delle operazioni” approvato con Deliberazione di G.R. n. 195 del 18 maggio 2023 ed altresì al CPR, alla normativa e ai Regolamenti comunitari specifici di riferimento di cui in calce.

Si ricorda che tale procedura di “Richiesta di comunicazione per la ricognizione delle proposte progettuali” è posta a valere sull’Obiettivo Specifico (OS) 4.2.2 Azione settore di intervento 123 “Infrastrutture per l'istruzione terziaria” e “residenzialità per Università” del PR cofinanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) 2021-2027 per la realizzazione di operazioni di OOPP, beni e servizi a regia regionale, finalizzato a favorire la sicurezza e l’attrattività degli ambienti di apprendimento universitari e/o equivalenti e dell’alta formazione (incluso il settore dell’Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica - AFAM). L’intervento della programmazione FESR è, in particolare, diretto a ottimizzare, potenziare e riqualificare le infrastrutture, migliorandone l’accessibilità e realizzando, al contempo, anche in continuità con l’esperienza maturata nel ciclo 14-20, interventi per l’innovazione tecnologica (attrezzature, laboratori didattici, ecc.).

Le risorse disponibili per il soddisfacimento dei fabbisogno complessivo sono pari a **€. 38.791.935,00** determinate dalla dotazione prevista per l’obiettivo specifico 4.2.2 pari a € 60.791.935,00 (giusta Deliberazione del governo regionale n. 297 del 12/09/2024 - al netto della quota di flessibilità del 15%, detratte le risorse per la quale si è prenotato l’impegno di € 22.000.000,00 per l’avviso di cui al D.D.144 del 17/05/24 (*Avviso per la selezione di beneficiari e operazioni di OOPP, beni e servizi a regia per favorire la sicurezza e l’attrattività degli ambienti di apprendimento universitari e dell’alta formazione Artistica e Musicale (AFAM), ed a ottimizzare, potenziare e riqualificare le infrastrutture, migliorandone l’accessibilità realizzando al contempo interventi per l’innovazione tecnologica e l’incremento della residenzialità universitaria*).

Si rappresenta che al fine di poter soddisfare le necessità rappresentate dalle ERSU e poter raggiungere i risultati attesi propri del programma così catalogati:

- RCO67 - Capacità delle classi nelle strutture scolastiche/residenze universitarie nuove o modernizzate Unità misura: persone che possono accedere/permanere all’interno delle aule;
- RCR71 -Numero annuale di utenti delle strutture scolastiche/residenze universitarie nuove o modernizzate: utilizzatori/anno (numero alunni iscritti), tale dotazione è incrementabile per risorse pari a 13 M€uro ex Art.51 c.1 L.R.3/2024.

Accertata dunque la disponibilità economica sopra indicata, alla luce dei riscontri di cui alla nota prot. n° 3201 del 17.05.2024 “accoglibilità preliminare delle proposte progettuali” si determina un potenziale fabbisogno di euro 62.779.000,79, superiore alla dotazione residua, così promosso:

a.a) ERSU di Catania €. 14.273.310,34 per 320 posti alloggio da riqualificare e n. 230 Nuovi Posti alloggio (a fronte di un fabbisogno comunicato pari a €. 14.273.310,34), per le seguenti operazioni:

	DESCRIZIONE DELL'OPERAZIONE RITENUTA ACCOGLIBILE	A) IMPORTO LAVORI	B) IMPORTO ARREDI ED ATTREZZATURE	C) IMPORTO COFINANZIAMENTO	FABBISOGNO A) + B) - C)
ERSU CT	IV BANDO LEGGE 338/2000. Fasc. n°592, (Codice E7S9FRN/01) - IV Bando D.M. 29 novembre 2016, n. 937). Intervento di risanamento della parte nord della residenza universitaria Cittadella	€ 5.850.000,00	€ 174.782,71	€ 2.450.000,00	€ 3.574.782,71
	V BANDO LEGGE 338/2000. Progetto di riconversione dell'ex presidio ospedaliero Santo Bambino di Catania in residenza universitaria.	€ 13.130.000,00	€ 521.550,00	€ 8.974.565,00	€ 4.676.985,00
	V BANDO LEGGE 338/2000. Progetto di riqualificazione energetica e funzionale, rifacimento prospetti e miglioramento sismico residenza universitaria "Centro"	€ 8.450.000,00	€ 488.000,00	€ 5.671.804,00	€ 3.266.196,00
	V BANDO LEGGE 338/2000. Progetto per il risanamento della parte sud della residenza Cittadella corpi E-F in Catania, Viale Andrea Doria, 6.	€ 1.550.000,00	€ 98.820,00	€ 1.052.572,00	€ 596.248,00

V BANDO LEGGE 338/2000. Progetto per la riqualificazione energetica e funzionale, rifacimento prospetti e miglioramento sismico della residenza universitaria parte sud Cittadella Corpi I-L-M in Catania.	€ 6.600.000,00	€ 339.517,63	€ 4.780.419,00	€ 2.159.098,63
sommano	€ 35.580.000,00	€ 1.622.670,34	€ 22.929.360,00	€ 14.273.310,34

a.b) ERSU di Enna € 3.707.536,00 per 70 posti alloggio da riqualificare e n. 20 Nuovi Posti alloggio (a fronte di un fabbisogno comunicato pari a 10.487.536,00), per le seguenti operazioni:

ERSU EN	DESCRIZIONE DELL'OPERAZIONE RITENUTA ACCOGLIBILE	A) IMPORTO LAVORI	B) IMPORTO ARREDI ED ATTREZZATURE	C) IMPORTO COFINANZIAMENTO	FABBISOGNO A) + B) - C)
	Lavori di riqualificazione e di manutenzione straordinaria residenza Domus Kore di Enna	€ 3.219.392,00	€ 488.144,00	€ 0,00	€ 3.707.536,00
	sommano	€ 3.219.392,00	€ 488.144,00	€ 0,00	€ 3.707.536,00

a.c) ERSU di Messina € 17.335.327,72 per 228 posti alloggio da riqualificare e n. 310 Nuovi Posti alloggio (a fronte di un fabbisogno comunicato pari a € 17.619.376,81), per le seguenti operazioni:

ERSU ME	DESCRIZIONE DELL'OPERAZIONE RITENUTA ACCOGLIBILE	A) IMPORTO LAVORI	B) IMPORTO ARREDI ED ATTREZZATURE	C) IMPORTO COFINANZIAMENTO	FABBISOGNO A) + B) - C)
	Lavori di completamento, rifunionalizzazione ed efficientamento energetico della Casa dello Studente di Via C. Battisti di Messina - impianti tecnologici - lavori edili	€ 10.194.400,94	€ 1.119.664,45	€ 0,00	€ 11.314.065,39
	Lavori di manutenzione straordinaria degli ambienti e degli impianti del Residence Universitario Gravitelli in Messina	€ 2.903.060,33	€ 308.960,00	€ 0,00	€ 3.212.020,33
	Lavori di rifunionalizzazione dell'edificio "a torre" della stazione di Messina da destinare a studentato universitario e servizi per studenti	€ 1.668.576,00	€ 144.186,00	€ 0,00	€ 1.812.762,00
	Progetto ESECUTIVO per la realizzazione degli interventi adeguamento, manutenzione straordinaria, rifunionalizzazione e rinnovo degli impianti antincendio e degli impianti di climatizzazione, idrico sanitario ed elettrico esistenti presso le Residenze Universitarie di Annunziata e di Papardo. POLO ANNUNZIATA	€ 725.480,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 725.480,00
	Progetto ESECUTIVO per la realizzazione degli interventi adeguamento, manutenzione straordinaria, rifunionalizzazione e rinnovo degli impianti antincendio esistenti presso le Residenze Universitarie di Annunziata e di Papardo. POLO ANNUNZIATA	€ 271.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 271.000,00
	sommano	€ 15.762.517,27	€ 1.572.810,45	€ 0,00	€ 17.335.327,72

a.d) ERSU di Palermo € 27.462.826,73 per 365 posti alloggio da riqualificare e n. 49 Nuovi Posti alloggio (a fronte di un fabbisogno comunicato pari a € 27.462.826,73), per le seguenti operazioni:

ERSU PA	DESCRIZIONE DELL'OPERAZIONE RITENUTA ACCOGLIBILE	A) IMPORTO LAVORI	B) IMPORTO ARREDI ED ATTREZZATURE	C) IMPORTO COFINANZIAMENTO	FABBISOGNO A) + B) - C)
	Progetto esecutivo per ristrutturazione e adeguamento della residenza universitaria "Santi Romano" sita all'interno del Campus dell'Università degli studi di Palermo, Viale delle scienze, Edificio 1.	€ 22.210.735,84	€ 1.696.000,00	€ 0,00	€ 23.906.735,84
	Housing Sociale ex delibera CIPE n.127 del 22 dicembre 2017. Realizzazione di circa 43 alloggi nella struttura del comune di Trapani destinati anche a studenti universitari.	€ 1.560.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.560.000,00
	Lavori di manutenzione straordinaria e ristrutturazione edilizia con interventi di efficientamento energetico per adibire a struttura residenziale universitaria il terzo ed il quarto piano di Palazzo Marchesi in Palermo.	€ 4.763.637,89	€ 175.095,00	€ 2.942.642,00	€ 1.996.090,89
	sommano	€ 28.534.373,73	€ 1.871.095,00	€ 2.942.642,00	€ 27.462.826,73

A seguito della presente nota di ricognizione le ERSU potranno inoltrare "proposte progettuali" che dovranno soddisfare i criteri di selezione rispondenti al "documento Metodologia e criteri di selezione delle operazioni" secondo valutazioni di qualità, compartecipazione e cantierabilità, come appresso meglio indicate.

Qualora nelle more dell'efficacia della presente richiesta ricognitiva le ERSU avessero inoltrato proposte progettuali, i medesimi enti potranno verificarne la corrispondenza degli elaborati rispetto ai suddetti criteri e se ritenuti poco coerenti e/o non pienamente soddisfacenti potranno inoltrare nuova richiesta partecipativa in riscontro alla presente.

2) FORME E MODALITÀ CHE DOVRANNO ASSUMERE LE OPERAZIONI

Le operazioni (progetti ammessi a finanziamento) verranno attivate "a regia" con la presenza del Responsabile Esterno dell'operazione che avrà il compito e la responsabilità di aggiornare il SIL CARONTE puntualmente per ciascun bimestre.

Tutte le spese verranno rendicontati a “costi reali”

3) TERMINI PER RISCOSTRARE ALL'INVITO/RICHIESTA DI COMUNICAZIONE E MODALITÀ ISTRUTTORIE;

Con la presente si rimettono in termini l'invio delle proposte progettuali che verranno valutate secondo l'iter indicato al punto successivo. Il termine perentorio per inviare le proposte è il **28 ottobre 2024**.

Le domande devono, inoltre, riportare il nominativo del Responsabile Unico del Progetto che eserciterà, se non diversamente indicato, anche le funzioni di REO (Responsabile delle Operazioni) ai fini dell'alimentazione dei dati gestionali e di monitoraggio del sistema “Caronte”.

La fase di ricezione e acquisizione a protocollo delle istanze è preordinata alla tracciabilità del procedimento in corso e della documentazione corrispondente. In tale fase vengono assicurati i principi di trasparenza, accesso e partecipazione al procedimento a tutti gli interessati. La ricezione e acquisizione a protocollo delle istanze avviene direttamente presso l'UCO che ha attivato la procedura. Scaduti i termini di ricezione delle istanze, l'UCO dà avvio alla fase di negoziazione.

La selezione delle proposte progettuali è a cura dell'UCO, che procede a operare in confronto negoziale con i soggetti proponenti che hanno comunicato ed inoltrato le proposte progettuali a mezzo PEC all'indirizzo ufficiospeciale.chiusuraprofoif@certmail.regione.sicilia.it. Acquisite tutte le proposte si avvierà un tavolo di concertazione con la partecipazione dei soggetti interessati (o eventualmente un confronto negoziale diretto con il singolo soggetto interessato). La selezione delle operazioni è effettuata sulla base della valutazione in termini di coerenza e rispondenza delle proposte progettuali alle finalità dell'Azione su cui insiste la procedura e al documento Metodologia e criteri di selezione delle operazioni, per come specificatamente definiti nell'ambito della procedura.

Al termine della verifica di ammissibilità, l'UCO rende noti gli esiti istruttori ai soggetti proponenti che hanno riscontrato la Richiesta di comunicazione per la ricognizione delle proposte progettuali e che sono coinvolti nel confronto. A partire dall'elenco di proposte progettuali valutate positivamente nell'ambito della prima fase di istruttoria, si giunge, ad esito dei successivi incontri tecnico-operativi svolti in confronto con i soggetti proponenti, all'individuazione dell'elenco delle operazioni finanziabili. Le proposte progettuali pervenute possono essere oggetto di modifica e integrazione nell'ambito dei suddetti incontri tecnico-operativi.

Dell'attività istruttoria, condivisa in sede di confronto, verranno elaborati verbali che dovranno essere sottoscritti da parte di tutti i partecipanti da cui risulti, tra l'altro, per ciascuna operazione, l'avvenuta verifica dell'effettivo perseguimento degli obiettivi programmatici, le modalità di applicazione dei requisiti e criteri di selezione/priorità prescelti, nonché i documenti analizzati a supporto delle valutazioni effettuate. Nei verbali saranno declinati in modo chiaro e trasparente gli specifici profili oggetto di valutazione e le motivazioni circostanziate che hanno condotto all'ammissione a finanziamento a valere sul PR, avendo cura, altresì, di evidenziare la coerenza degli aspetti oggetto di valutazione con gli obiettivi e i requisiti e criteri di selezione definiti per l'Azione di riferimento.

Le proposte progettuali pervenute possono essere oggetto di modifica e integrazione nell'ambito dei suddetti incontri tecnico-operativi.

Successivamente alla fase di istruttoria, anche condivisa con i richiedenti, il CdR adotta il Decreto con il quale, tenuto conto degli eventuali adempimenti specifici di cui al precedente paragrafo, approva l'elenco delle operazioni ammissibili e finanziabili, delle operazioni ammissibili e non finanziabili, nonché l'elenco delle operazioni escluse con le relative motivazioni. Entro cinque giorni dalla data del Decreto di approvazione definitiva degli elenchi, dell'eventuale graduatoria e degli allegati, l'UCO trasmette via PEC la comunicazione di ammissione a finanziamento ai soggetti proponenti le operazioni finanziate, richiedendo nei tempi e nelle modalità previsti dalla procedura di attivazione la documentazione propedeutica all'emanazione del Decreto di finanziamento e attivando il circuito finanziario tra Regione e beneficiario; il tutto nei termini e modalità di cui ai precedenti paragrafi 5.4 e 5.5, anche ai fini dei controlli. Entro lo stesso termine di cinque giorni l'UCO provvede inoltre a informare a mezzo PEC i soggetti titolari di operazioni non ammesse ed escluse, indicando le relative motivazioni.

Tutte le successive comunicazioni tra l'UCO e i beneficiari avvengono attraverso la trasmissione PEC.

4) DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'AVVIO E IMPLEMENTAZIONE DEL CONFRONTO NEGOZIALE;

Gli enti richiedenti devono presentare, unitamente alla domanda di contributo finanziario riportata all'Allegato 1 al presente Avviso, i documenti di seguito indicati:

- a) Relazione descrittiva del progetto in termini di contributo efficace delle operazioni da selezionare al conseguimento dell'Obiettivo Specifico del PR nel quale si incardina il presente avviso di selezione;
- b) copia del progetto dell'operazione approvato dall'ente secondo il livello di progetto (Allegato i7 e art.41 d.lgs 36/23);
- c) cronoprogramma dell'operazione per il quale è richiesta l'ammissione al contributo finanziario;
- d) provvedimento amministrativo dell'ente di approvazione del progetto relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini del presente Avviso, ivi incluso (laddove previsto) l'impegno dell'ente richiedente alla copertura della quota di cofinanziamento dell'operazione specificandone l'importo e le fonti;
- e) dichiarazione attestante la posizione dell'ente richiedente in merito al regime IVA, al fine di determinare l'eventuale ammissibilità dell'IVA al contributo del PR FESR Sicilia 2021/2027, qualora costituisca un costo realmente e definitivamente sostenuto e non sia recuperabile;
- f) dichiarazione di avere preso visione e di accettazione delle condizioni della concertazione;
- g) i documenti attestanti l'ammissibilità come previsto dal paragrafo 5, del presente Avviso, ivi compresa la autocertificazione circa l'insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 15, comma 9, della legge regionale n. 8/2016;
- h) i documenti utili per la valutazione come previsto dal paragrafo 3 lett.b) del presente Avviso;
- i) [*altro: dichiarazioni ex d.p.r 445/2000*]

Le dichiarazioni rese sono soggette al controllo da parte dell'Ufficio, che potrà avvenire anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande.

La documentazione obbligatoria descritta è integrabile da parte dell'ente richiedente successivamente alla presentazione della stessa se assunta con efficacia nel corso della negoziazione, secondo il principio del soccorso istruttorio, quale istituto generale del procedimento amministrativo, ex art. 6 comma 1 lett. b) L. 241/90, salvo i casi in cui può essere attivato il soccorso istruttorio, quale istituto generale del procedimento amministrativo, ex art. 6 comma 1 lett. b) L. 241/90, a condizione che non leda il principio della *par condicio competitorum*.

Il presente avviso e le ulteriori comunicazioni saranno pubblicate sul sito ufficiale Ufficio Speciale per l'Edilizia Scolastica e Universitaria e per lo stralcio dei pregressi interventi a valere su PROF e OIF al seguente LINK:

<https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-istruzione-formazione-professionale/ufficio-speciale-per-edilizia-scolastica-e-universitaria-e-per-lo-stralcio-dei-pregressi-interventi-a-valere-su-prof-e-oif>

5) REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ RELATIVI ALL'AZIONE DI RIFERIMENTO, COSÌ COME INDIVIDUATI DAL DOCUMENTO METODOLOGIA E CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI;

Edifici adibiti ad istruzione di livello terziario e/o equivalente di proprietà del Soggetto Attuatore che richiede il finanziamento oppure che l'abbia ricevuto in comodato d'uso da altro soggetto pubblico o privato oppure che sia concesso in affitto da un altro soggetto, in tutti e due i casi, con obbligo di destinazione ad edilizia universitaria e/o equivalente per un periodo non inferiore ad anni cinque decorrenti dalla liquidazione finale del contributo concesso;

Si chiede l'inoltro della Dichiarazione riguardante il titolo di godimento sull'immobile

6) CRITERI DI SELEZIONE IN LINEA CON LE PREVISIONI DEL DOCUMENTO METODOLOGIA E CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI, NELL'AMBITO DELL'AZIONE SU CUI INSISTE LA PROCEDURA, NONCHÉ EVENTUALI PRIORITÀ CHE LE PROPOSTE PROGETTUALI DEVONO SODDISFARE PER ESSERE AMMESSE A FINANZIAMENTO.

La valutazione viene effettuata nell'ambito di tre macro-tematiche:

- Contributo alla strategia del Programma: intesa come la capacità di perseguire i risultati previsti dagli Assi/Priorità nel rispetto dei tempi previsti;
- Governance del progetto: intesa come adeguatezza dell'organizzazione amministrativa del proponente dal punto di vista qualitativo e quantitativo al fine di assicurare la corretta realizzazione dell'intervento

proposto nei tempi previsti e, eventualmente, la sua sostenibilità per un periodo successivo alla conclusione;

- Qualità, innovazione e sostenibilità della proposta progettuale: intesa come qualità intrinseca e innovatività delle soluzioni proposte e la loro replicabilità e sostenibilità futura;

Per interventi infrastrutturali: Qualità progettuale attraverso la valutazione degli elementi qualitativi

- a) qualità delle rifiniture: sulla base dei dettagli tecnici forniti sino ad un massimo di PT.10 (qualità medio bassa pt. 4; qualità alta pt. 10);
- b) presenza di impianti di domotica: PT.10;
- c) conformità rispetto alle politiche e decisioni della CE in materia di sviluppo, e viene presentata un'argomentazione coerente sul modo in cui il progetto le sostiene (riduzione della povertà e/o integrazione economica, sviluppo sostenibile e promozione dell'uguaglianza di genere) qualità, in relazione alla funzionalità, alla sicurezza, alla sostenibilità ambientale ed alla innovazione tecnica delle soluzioni adottate (ad esempio, accorgimenti per il miglioramento e l'adeguamento antisismico, l'adeguamento tecnologico, il risparmio energetico): pt.10;
- d) sostenibilità sul piano ambientale, tecnico e sociale: sulla base dei dettagli tecnici forniti (argomentazione in merito all'osservanza dei CAM e della verifica rispetto principio DNSH) sino ad un massimo di PT.10 (nessuna argomentazione pt.0; argomentazione non esaustiva pt. 4; argomentazione esaustiva pt. 10);
- e) presenza di interventi volti all'adeguamento degli impianti tecnologici punti 5;
- f) presenza di interventi volti al risparmio energetico: PT.25;
- g) compartecipazione finanziaria da parte del proponente: punti 15 in riferimento alla maggiore quota percentuale rispetto al costo totale dell'operazione dichiarata: nessuna compartecipazione pt. 0; inferiore al 10% pt. 3; compresa tra il 10% ed il 15% pt. 8; superiore al 15% pt. 15;
- h) Stato di avanzamento della progettualità degli interventi (cantierabilità dell'intervento)
 - a.d.1. QUADRO ESIGENZIALE, DOCFAP, DIP art.1 ALLEGATO I.7 punti 0
 - a.d.2. Progetto di fattibilità tecnico economica punti 5
 - a.d.3. Progetto esecutivo punti 15

Per interventi per l'innovazione tecnologia

- a.e) qualità in relazione alla complessità del programma e alle innovazioni tecniche introdotte punti 5;
- a.f) rilevanza in relazione alla pluralità delle strutture destinatarie dell'intervento punti 5;

I criteri di valutazione saranno applicati per ciascun progetto che avrà una propria graduatoria

7) REGOLE PER L'AGGIUDICAZIONE DI APPALTI DI LAVORI E DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI;

Al fine di garantire la qualità delle prestazioni e il rispetto dei principi di concorrenza, economicità e correttezza nella realizzazione delle operazioni ammesse a contributo, il Beneficiario è tenuto ad applicare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

In caso di difformità della normativa nazionale e regionale dalle Direttive comunitarie, si applicano le norme comunitarie.

Al fine di assicurare la coerenza ed il rispetto alla tutela dei principi ambientali per gli incarichi riferiti alla progettazione e ai lavori l'obbligo è quello di ottemperare agli obiettivi ambientali e attestarne la conformità con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili (articolo 17 del Regolamento UE 2020/852) per tutta la durata dell'opera. Per assicurare il rispetto degli adempimenti è opportuno che i soggetti attuatori siano in grado di:

- in fase preliminare, analizzare la documentazione tecnica e amministrativa contenuta nei documenti a base di gara, per valutare gli eventuali extra costi da sostenere in fase di attuazione;
- in fase di esecuzione, avvalersi di uno staff tecnico che sia in grado di raccogliere il materiale utile e operare scelte consapevoli di concerto con gli altri soggetti responsabili;

- in fase di rendicontazione, se le attività precedenti sono state svolte con la dovuta attenzione, raccogliere ed inviare il materiale utile a dimostrare l'evidenza dei risultati raggiunti.

Le proposte dovranno obbligatoriamente assicurare, lì dove ne sussistano i requisiti, il rispetto di quanto previsto dall'art. 73, c.2, lett. j), del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, ovvero "l'immunizzazione dagli effetti del clima degli investimenti in infrastrutture la cui durata attesa è di almeno cinque anni" (Comunicazione 2021/C 373/01 – climate proofing), nonché garantire il rispetto del principio del DNSH ex art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

Ai sensi dell'art.57 comma 2 del d.lgs.36/23, considerato il procedimento amministrativo che verrà attivato per gli affidamenti dei servizi, lavori e forniture, le stazioni appaltanti "contribuiscono al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l'inserimento, nella documentazione progettuale e di gara, almeno delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi, definiti per specifiche categorie di appalti e concessioni, differenziati, ove tecnicamente opportuno, anche in base al valore dell'appalto o della concessione, con decreto del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica e conformemente, in riferimento all'acquisto di prodotti e servizi nei settori della ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari, anche a quanto specificamente previsto dall'articolo 130. Tali criteri, in particolare quelli premianti, sono tenuti in considerazione anche ai fini della stesura dei documenti di gara per l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 108, commi 4 e 5. Le stazioni appaltanti valorizzano economicamente le procedure di affidamento di appalti e concessioni conformi ai criteri ambientali minimi. Nel caso di contratti relativi alle categorie di appalto riferite agli interventi di ristrutturazione, inclusi quelli comportanti demolizione e ricostruzione, i criteri ambientali minimi sono tenuti in considerazione, per quanto possibile, in funzione della tipologia di intervento e della localizzazione delle opere da realizzare, sulla base di adeguati criteri definiti dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica.

Al fine di rendere operativo tale principio si rinvia a quanto previsto nel Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica R.000015 del 31/03/23 che ha aggiornato il decreto del Ministro della transizione ecologica del 23 giugno 2022 n. 256.

8) SPESE AMMISSIBILI

L'importo del contributo finanziario definitivamente concesso costituisce l'importo massimo a disposizione del Beneficiario ed è invariabile in aumento.

Le spese ammissibili a contributo finanziario sono quelle definite, nel rispetto delle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, nel Programma e nella programmazione attuativa dell'Azione. In particolare, sono considerate ammissibili le spese effettivamente sostenute dal Beneficiario direttamente imputabili all'operazione come successivamente specificato e sostenute e pagate dal Beneficiario nel periodo di ammissibilità della spesa del Programma e, comunque, entro il termine di conclusione dell'operazione indicato nella domanda e/o nel Disciplinare di cui al paragrafo 4.7., al fine di concorrere al raggiungimento dei target intermedi e finali per la verifica dell'efficacia dell'attuazione di cui agli artt. 16, 17, e 18 del Regolamento (UE) 2021/1060 e dell'avanzamento di spesa previsto dagli artt. 105-107 e del medesimo regolamento.

Nel solo caso di realizzazione di OOPP, il costo dell'operazione è determinato nel rispetto delle seguenti categorie di spese ammissibili:

- esecuzione dei lavori relativi alle opere, agli impianti, acquisto delle forniture e dei servizi connessi all'esecuzione stessa, solo se rendono l'opera funzionante e funzionale;
- acquisizione di immobili necessari per la realizzazione dell'opera nei limiti di quanto previsto dal PR 21/27, se rendono l'opera funzionante e funzionale;
- indennità e contributi dovuti ad enti pubblici e privati come per legge (permessi, concessioni, autorizzazioni, finalizzate all'esecuzione delle opere);
- altre spese generali

Nel solo caso di realizzazione di OOPP: per spese generali, da prevedere nel quadro economico tra le somme a

disposizione del Beneficiario, si intendono quelle relative alle seguenti voci previste dall'art.5 dell'allegato I7 del d.lgs 36/23

- a) rilievi, accertamenti e indagini da eseguire ai diversi livelli di progettazione a cura della stazione appaltante;
- b) allacciamenti ai pubblici servizi e superamento eventuali interferenze;
- c) imprevisti
- d) accantonamenti in relazione alle modifiche di cui agli articoli 60 e 120, comma 1, lettera a), del codice;
- e) acquisizione aree o immobili, indennizzi;
- f) spese tecniche relative alla progettazione, alle attività preliminari, ivi compreso l'eventuale monitoraggio di parametri necessari ai fini della progettazione ove pertinente, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze dei servizi, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, all'incentivo di cui all'articolo 45 del codice, nella misura corrispondente alle prestazioni che dovranno essere svolte dal personale dipendente;
- g) spese per attività tecnico-amministrative e strumentali connesse alla progettazione, di supporto al RUP qualora si tratti di personale dipendente, di assicurazione dei progettisti qualora dipendenti dell'amministrazione, ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del codice nonché per la verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'articolo 42 del codice;
- h) spese di cui all'articolo 45, commi 6 e 7, del codice;
- i) eventuali spese per commissioni giudicatrici;
- l) spese per pubblicità;
- m) spese per prove di laboratorio, accertamenti e verifiche tecniche obbligatorie o specificamente previste dal capitolato speciale d'appalto, di cui all'articolo 116 comma 11, del codice, nonché per l'eventuale monitoraggio successivo alla realizzazione dell'opera, ove prescritto;
- n) spese per collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico e altri eventuali collaudi specialistici;
- o) spese per la verifica preventiva dell'interesse archeologico, di cui all'articolo 41, comma 4, del codice;
- p) IVA ed eventuali altre imposte, secondo aliquota di competenza (in caso di aliquota differente dal 22% detagliare e motivare in termini di legge il caso specifico).

Nel solo caso di realizzazione di OOPP: le spese di esproprio e di acquisizione delle aree non edificate, come da precedente lettera e), ammissibili in presenza della sussistenza di un nesso diretto fra l'acquisizione delle aree e l'infrastruttura da realizzare, non possono superare il 20% del totale del contributo definitivamente erogato.

Nel solo caso di realizzazione di OOPP: le spese per acquisto di edifici già costruiti sono ammissibili purché siano direttamente connesse alla realizzazione dell'Operazione ed esclusivamente nei limiti di cui al punto precedente e alle condizioni di cui alle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

Nel solo caso di realizzazione di OOPP: eventuali maggiori oneri che si dovessero verificare a titolo di spese generali o di acquisizione di immobili o di somme a disposizione del Beneficiario, rispetto a quelli precedentemente indicati ai commi 4, 5, 6 e 7, resteranno a carico del Beneficiario.

Restano escluse dall'ammissibilità le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte con l'impresa aggiudicataria, compresi gli accordi bonari e gli interessi per ritardati pagamenti.

L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è una spesa ammissibile solo se non sia recuperabile.

Per tutte le spese non specificate nel presente articolo o per la migliore specificazione di quelle indicate, si fa rinvio alle disposizioni di cui alle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

Restano in ogni caso escluse e non potranno essere rimborsate tutte le spese non ammissibili a termini delle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

Le spese sostenute devono essere documentate, comprovate da fatture quietanzate o da altri documenti contabili aventi forza probante equivalente ed essere sostenute nel periodo di eleggibilità previsto dal Programma.

9) FORMA ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO

Il contributo finanziario in conto capitale viene concesso fino al 100% dei costi totali ammissibili dell'operazione, determinati in applicazione delle pertinenti disposizioni comunitarie, anche in materia di progetti generatori di entrata. L'UCO si riserva, in caso di insufficienza della dotazione finanziaria originaria, a rideterminare l'importo concedibile per tutte le operazioni per l'inclusione della prima istituzione risultante nell'elenco degli ammessi ma non finanziati.

La percentuale del contributo finanziario concedibile è comunque determinata, qualora applicabile, in misura non superiore a quella ammissibile a termini della disciplina in materia di aiuti di Stato.

10) CUMULO CON ALTRI FINANZIAMENTI PUBBLICI

Rispetto all'operazione finanziata, il contributo finanziario di cui al presente Avviso è cumulabile con altri finanziamenti pubblici aventi natura nazionale, regionale o comunitaria concessi per la stessa iniziativa ed avente ad oggetto le stesse spese, tra i quali anche quelli eventuali ex L.R.3/2024.;

In caso di cumulo le singole spese, per tipologia di costo, dovranno essere annullate, e dunque imputate, solo ad uno dei programmi (fonti finanziarie) utilizzate per la realizzazione dell'opera con l'indicazione sui giustificativi di spesa e di pagamento, e su tutti gli atti di natura amministrativo-contabile nonché negoziale, del riferimento al PO, linea di azione, CUP.

11) AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI FINALIZZATI ALL'ATTUAZIONE DELL'OPERAZIONE E GESTIONE DELLE ECONOMIE DI GARA

A seguito della sottoscrizione e approvazione delle convenzioni con le ERSU, le stesse (in qualità di beneficiarie) qualora non abbiano già provveduto, deve attivare le procedure di evidenza pubblica previste dalla normativa comunitaria e nazionale, nel rispetto della tempistica disciplinata dal cronoprogramma allegato all'atto, per l'affidamento di contratti pubblici finalizzati all'attuazione dell'operazione.

Ad avvenuto espletamento di tutte le procedure, il Beneficiario deve trasmettere al Servizio anche a mezzo di caricamento sul SIL CARONTE gli atti di gara e il contratto con il Soggetto attuatore (sia per servizi che beni che lavori). Nell'ipotesi in cui l'operazione preveda la realizzazione di opere e/o l'acquisizione di servizi e/o forniture mediante l'espletamento di diverse procedure di gara, la documentazione di cui sopra deve essere inoltrata a seguito dell'espletamento di ciascuna procedura.

Unitamente alla documentazione di cui sopra il Beneficiario deve garantire l'inserimento nella sezione documentale di Caronte:

- a) nel caso di acquisizione di servizi o forniture: della documentazione completa (decreto a contrarre, bando/avviso, disciplinare di gara, capitolato d'appalto, progetto di servizi o forniture, ecc.) prevista dalla disciplina nazionale e regionale per l'espletamento della procedura di affidamento del contratto pubblico;
- b) nel caso di OOPP: della documentazione completa (decreto/determina a contrarre, bando/avviso, disciplinare di gara, capitolato d'appalto, ecc.) prevista dalla disciplina nazionale e regionale per l'espletamento della procedura di affidamento del contratto pubblico, ivi compreso, se non già presente, il progetto esecutivo dell'operazione, munito di tutti i pareri e i nulla osta previsti dalla normativa nazionale in materia di OOPP.
- c) eventuali economie realizzate in fase di attuazione del progetto (rideterminazione del QE post gare) non potranno essere utilizzate dal beneficiario e rientreranno nella disponibilità della Regione Siciliana che procederà al loro riutilizzo a seconda delle priorità rilevate all'atto del recupero di tali somme. Le economie di gara sono rappresentate dalla differenza tra l'imposto a base d'asta posto e l'offerta economica dell'operatore aggiudicatario. Ad avvenuto espletamento di tali procedure, il beneficiario dovrà trasmettere all'UCO gli atti di gara e i relativi contratti e dovrà alimentare il sistema documentale di Caronte. In particolare, il beneficiario dovrà inserire sul SIL e trasmettere i provvedimenti di approvazione dell'aggiudicazione, unitamente al contratto, al cronoprogramma e al quadro economico rideterminato, con esplicita indicazione delle eventuali economie rinvenienti dai ribassi di gara (sia con riferimento all'importo a base d'asta, sia con riferimento alla voce dell'I.V.A. sulla prestazione oggetto di gara riportata tra le somme a disposizione - MANUALE PER L'ATTUAZIONE - Programma PR FESR Sicilia 2021-2027 - Versione Decisione C (2022) 9366 final del 08.12.2022 par.5.4.2

12) MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA

L'erogazione delle risorse ai beneficiari avviene tramite un numero predefinito di trasferimenti in acconto; il trasferimento di ogni acconto è condizionato alla rendicontazione da parte dei beneficiari per il tramite di Caronte, con il monitoraggio dei dati finanziari, fisici e procedurali registrati e validati sul sistema, pari alle risorse anticipate.

Tutti i documenti contabili attestanti la spesa, corredati delle relative quietanze, annullati mediante inserimento del CUP dell'operazione e della dicitura ***"Documento contabile finanziato a valere sul PR Sicilia FESR 2021-2027, a valere sull'azione 4.2.2.- ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro _____";*** ovvero, dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000.

L'erogazione delle risorse per operazioni afferenti ad opere pubbliche e beni e servizi sopra soglia avviene secondo le modalità di seguito indicate:

- prima rata di anticipazione, la cui percentuale è fissata al 10% del finanziamento concesso, erogata al momento del Decreto di finanziamento e impegno e sottoscrizione del Disciplinare di finanziamento per consentire l'avvio tempestivo dell'operazione in conformità con la norma applicabile alla fattispecie;
- seconda rata di anticipazione del 30% del finanziamento come rideterminato dall'UCO a seguito di procedura di evidenza pubblica, in coerenza con il Q.T.E. *post* gara, erogata successivamente all'aggiudicazione della gara d'appalto dei lavori (ovvero dei beni e servizi, ove l'operazione non preveda opere pubbliche). Tale anticipazione, sommata a quella già erogata (prima rata), non deve superare la misura del 40% del finanziamento concesso, come rimodulato a seguito dell'espletamento della procedura ad evidenza pubblica;
- terza rata di anticipazione del 30% max del finanziamento rideterminato, previa rendicontazione del 90% dell'ammontare delle erogazioni complessive già effettuate;
- quarta rata di anticipazione del 20% max del finanziamento rideterminato, previa rendicontazione del 90% dell'ammontare delle erogazioni complessive già effettuate;

Il saldo finale può essere richiesto dal beneficiario solo dopo aver rendicontato il 100% della spesa dell'operazione con evidenza di giustificativi, stato finale dei lavori, CRE e presenza di apposita documentazione ed atti amministrativi approvativi della contabilità finale da parte del beneficiario. E' facoltà dello stesso di provvedere con anticipazione di cassa.

Le erogazioni della seconda rata di acconto e successive sono condizionate alla verifica del controllo contabile e amministrativo sulla corretta procedura attivata dal beneficiario in tema di bilancio, affidamenti e contabilità. Tali verifiche consistono nel controllo della coerenza e della conformità delle procedure di affidamento della realizzazione delle opere o dell'acquisizione di beni e servizi da parte dei beneficiari ai soggetti attuatori, in modo da garantire che le procedure di affidamento siano conformi alle procedure e criteri previsti, che siano non discriminatori e trasparenti, che tengano conto di principi quali la parità fra uomini e donne e lo sviluppo sostenibile, che siano conformi alle vigenti norme nazionali e dell'Unione europea e che rientrino nell'ambito di applicazione dei Fondi per l'intero periodo di attuazione.

Per l'erogazione della **prima tranche di anticipazione**, il Beneficiario, qualora non sia una pubblica amministrazione, dovrà presentare la domanda di anticipazione (Allegato 3) corredata da una polizza fideiussoria di importo pari all'anticipazione stessa. L'UCO, preso atto dell'esito positivo del controllo dell'UMC/UC su tutti gli atti relativi alla procedura di selezione (cfr. par. 5.4) ed emanato il Decreto di finanziamento, dispone l'erogazione della prima tranche di anticipazione.

Ricevuta la **richiesta della seconda tranche di anticipazione** (Allegato 3), l'UCO verifica la correttezza formale e sostanziale della richiesta di anticipazione e solo in caso di esito positivo della verifica inoltra la documentazione all'UMC/UC con esplicita approvazione della documentazione fornita dal beneficiario utile all'erogazione. A seguito del ricevimento della predetta documentazione, l'UMC/UC completa il controllo di primo livello su tutti gli atti ricevuti dall'UCO, con particolare riguardo all'espletamento della relativa procedura di appalto, verifica la ricorrenza delle condizioni che possano consentire l'erogazione della seconda tranche di anticipazione e ne comunica l'esito a quest'ultimo. Tali verifiche consistono nel controllo della coerenza e della conformità delle procedure di affidamento della realizzazione delle opere o dell'acquisizione di beni e servizi da parte dei beneficiari ai soggetti attuatori, in modo da garantire che le procedure di affidamento siano conformi alle procedure e criteri previsti, che siano non discriminatori e trasparenti, che tengano conto di principi quali la parità fra uomini e donne e lo sviluppo sostenibile, che siano conformi alle vigenti norme nazionali e dell'Unione europea e che rientrino nell'ambito di applicazione dei Fondi per l'intero periodo di attuazione.

Per le **erogazioni successive alla prima anticipazione**, di importo (ciascun pagamento) fino a un massimo del 90% del contributo pubblico concesso, al netto dell'anticipazione già erogata, il beneficiario, oltre a presentare formale richiesta mediante trasmissione dell'Allegato 4, e della documentazione nello stesso richiamato:

- Prospetto riepilogativo delle somme richieste con la presente istanza ripartite per singola voce di costo secondo lo schema di cui all'allegato 5 all'Avviso di selezione;
- Stato d'Avanzamento Lavori n. citato nel prospetto riepilogativo delle somme richieste;
- Documenti contabili attestanti la spesa, corredata delle relative quietanze, annullati mediante inserimento del CUP dell'operazione e della dicitura "*Documento contabile finanziato a valere sul PR Sicilia FESR 2021-2027 a valere sull'azione 4.2.2 - ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro _____*"; ovvero, dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000;

- Modello di rendicontazione delle spese sostenute, redatto secondo il format allegato all'Avviso di selezione, comprovante spese effettuate per l'importo oggetto di rendicontazione (pari al 90% delle anticipazioni già ricevute), corredato dalla documentazione comprovante tali spese;
- Relazione tecnica di sintesi sullo stato di avanzamento delle opere;

La documentazione da presentare per la richiesta di erogazione **del residuo a saldo** è la seguente:

- richiesta di pagamento a saldo l'Allegato 6 al presente Avviso;
- certificato di collaudo (per OOPP) o di verifica di conformità (per servizi o forniture), ovvero certificato di regolare esecuzione ove ne ricorrano i presupposti della vigente disciplina nazionale;
- prospetto riepilogativo delle spese sostenute, secondo l'Allegato 5 al presente Avviso, articolato nelle voci del quadro economico, quale risultante dal Decreto di finanziamento;
- documenti contabili attestanti la spesa, corredati delle relative quietanze, annullati mediante inserimento del CUP dell'operazione e della dicitura ***“Documento contabile finanziato a valere sul PR Sicilia FESR 2021-2027, a valere sull'azione 4.2.2.– ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro _____”; ovvero, dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000;***

Ai fini delle liquidazioni del contributo, l'UCO verifica, oltre la sussistenza delle condizioni e dei presupposti di legge per l'erogazione del contributo finanziario (DURC, antimafia, ...) ed il rispetto della normativa in vigore sulla tracciabilità dei flussi finanziari, che siano stati assolti dal beneficiario gli obblighi in materia di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale ed il corretto allineamento del sistema di monitoraggio Caronte.

Si precisa che l'UCO è tenuto all'attivazione dell'UMC/UC propedeutica alla liquidazione delle tranches di anticipazione (successive alla seconda) e del saldo per tutti gli interventi campionati sulla base dell'analisi del rischio. Fino all'approvazione della metodologia per la suddetta analisi del rischio, l'attivazione dell'UMC/UC da parte dell'UCO è prevista per tutte le domande di erogazione presentate dai beneficiari e quindi per il 100% delle operazioni finanziate.

L'UCO si riserva di modificare le modalità di rimborso, secondo le percentuali previste per i vari SAL di cui al punto 14.2, se per economie procedurali risulta utile diminuire gli stati di avanzamento portando a rendiconto una spesa maggiore rispetto a quanto previsto. Tale opzione potrà anche essere disciplinata in separata convenzione con il beneficiario ERSU.

13) CHIUSURA DELL'OPERAZIONE E DELLA RENDICONTAZIONE FINALE

Contestualmente o successivamente alla liquidazione del pagamento del saldo di cui al precedente paragrafo 4.9, il Dirigente Generale provvederà a emettere il Decreto di chiusura dell'operazione e di rendicontazione finale, rideterminando definitivamente il contributo finanziario concesso in funzione di eventuali economie e procedendo all'eventuale disimpegno delle stesse.

Successivamente alla registrazione, l'Ufficio provvederà a pubblicare il predetto Decreto sui siti istituzionali a norma di legge e a notificarlo mediante applicativo elettronico/PEC al Beneficiario.

14) GESTIONE DELLE ECONOMIE

Fermo restando quanto previsto al precedente paragrafo 4.8, le operazioni ammesse ma non finanziate per carenza, in tutto o in parte, di fondi, potranno essere finanziate con le eventuali economie discendenti dalla procedura, seguendo l'ordine della graduatoria di merito.

Eventuali economie realizzate in fase di attuazione del progetto (rideterminazione del QE post gare) non potranno essere utilizzate dal beneficiario e rientreranno nella disponibilità della Regione Siciliana che procederà al loro riutilizzo a seconda delle priorità rilevate all'atto del recupero di tali somme. Le economie di gara sono rappresentate dalla differenza tra l'imposto a base d'asta posto e l'offerta economica dell'operatore aggiudicatario. Ad avvenuto espletamento di tali procedure, il beneficiario dovrà trasmettere all'UCO gli atti di gara e i relativi contratti e dovrà alimentare il sistema documentale di Caronte. In particolare, il beneficiario dovrà inserire sul SIL e trasmettere i provvedimenti di approvazione dell'aggiudicazione, unitamente al contratto, al cronoprogramma e al quadro economico rideterminato, con esplicita indicazione delle eventuali economie rinvenienti dai ribassi di gara (sia con riferimento all'importo a base d'asta, sia con riferimento alla voce dell'I.V.A. sulla prestazione oggetto di gara riportata tra le somme a disposizione - MANUALE PER L'ATTUAZIONE - Programma PR FESR Sicilia 2021-2027 - Versione Decisione C (2022) 9366 final del 08.12.2022 par.5.4.2.

15) OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO, CONTROLLI E REVOCHE

Il Beneficiario provvede a dare attuazione all'operazione e, al fine di garantire il rispetto delle procedure di gestione del PR FESR Sicilia 2021 /2027, si obbliga a garantire:

- a) Il rispetto dei principi trasversali dell'Unione Europea, quali non discriminazione, trasparenza, la parità di genere e della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, nonché del principio dello sviluppo sostenibile e della politica dell'Unione in materia ambientale;
- b) la conformità delle procedure utilizzate alle norme comunitarie e nazionali di settore nonché a quelle in materia energetica, ambientale, sociale, sicurezza e lavoro, di pari opportunità, gare di appalto e regole della concorrenza ed in particolare il rispetto di quanto disposto dall'art. 50 del Reg. (UE) n. 1060/2021 "Responsabilità dei beneficiari";
- c) lo svolgimento di un'istruttoria motivata che, nell'ambito della propria auto-organizzazione amministrativa, giustifichi la scelta di affidare eventualmente a una Società in house la prestazione di servizi specialistici. Il provvedimento motivato dell'affidamento in house, da adottarsi nel rispetto dei principi di "risultato", "fiducia" e "accesso al mercato", deve dare conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche (eventuale);
- d) un sistema di contabilità separata (ex art 57 del RdC) o una codificazione contabile appropriata per tutte le transazioni relative alle operazioni afferenti al PR FESR 21/27 e la costituzione di un conto di tesoreria e/o conto corrente per entrate e uscite relative a tutte le operazioni afferenti al PR FESR Sicilia 21/27;
- e) il rispetto di tutte le disposizioni per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- f) il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale sull'ammissibilità delle spese;
- g) il rispetto del divieto di doppio finanziamento previsto dalla normativa europea e nazionale nell'utilizzo di risorse pubbliche;
- h) il rispetto, lì dove ne sussistano i requisiti, di quanto previsto dall'art. 73 c.2 lett. j) del RDC, ovvero "l'immunizzazione dagli effetti del clima degli investimenti in infrastrutture la cui durata attesa è di almeno cinque anni" (Comunicazione 2021/C 373/01 – climateproofing), come declinato tra i requisiti di "Ammissibilità Generale"
- i) il rispetto del principio del DNSH ex art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852, come declinato tra i requisiti di "Ammissibilità Generale":
- j) il rispetto degli specifici adempimenti eventualmente stabiliti dall'avviso di selezione ovvero connessi alla procedura di selezione e concessione dal decreto di ammissione a finanziamento;
- k) l'implementazione in modo adeguato della sezione di propria competenza del sistema di monitoraggio alle scadenze comunicate e con le modalità richieste, al fine di fornire i dati relativi all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico. L'aggiornamento del sistema di monitoraggio da parte del Beneficiario sarà propedeutico alla liquidazione degli acconti del finanziamento concesso da parte della Regione durante la realizzazione dell'operazione;
- l) l'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento, unitamente alla copia della documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa alle attività/operazioni finanziate;
- m) il rispetto delle procedure definite nella pista di controllo secondo quanto specificamente indicato dal CDR concedente;
- n) la predisposizione e l'invio al CDR concedente dei cronoprogrammi procedurale e di spesa allegati alla presente Convenzione. In particolare, il cronoprogramma di spesa deve riportare le previsioni di spesa dell'operazione in coerenza con l'avanzamento fisico e procedurale riportato nel cronoprogramma procedurale;
- o) il rispetto del cronoprogramma procedurale e di spesa dell'operazione riportato nel Decreto di ammissione a finanziamento e allegato alla presente Convenzione.
- p) l'istituzione di un fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnica, amministrativa e contabile in originale, conformemente a quanto prescritto nel Manuale controlli;
- q) l'emissione, in caso di pluralità di operazioni cofinanziate nell'ambito del PR FESR Sicilia 21/27, ovvero di cofinanziamento dell'operazione con ulteriori fonti finanziarie, di documenti di spesa distinti, ovvero la chiara imputazione della quota di spesa corrispondente a ciascuna operazione o a ciascuna fonte finanziaria;
- r) l'inoltro al CDR concedente della documentazione inerente all'operazione cofinanziata in formato digitale secondo le indicazioni riportate nel Manuale di Attuazione PR FESR Sicilia 21/27 e, nell'avviso di selezione dell'operazione;

- s) la conservazione della documentazione relativa all'operazione secondo quanto stabilito dall'art. 82 del Regolamento (UE) n. 1060/2011;
- t) il rispetto e l'applicazione delle norme in materia di informazione e pubblicità del finanziamento con Fondi europei per la politica di coesione 2021-2027 dell'Operazione;
- u) la stabilità dell'operazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 65 del Regolamento (UE) n. 1060/2011;
- v) il corretto adempimento di tutte le prestazioni e obblighi in capo al Beneficiario come previsti dai Regolamenti comunitari richiamati nelle Premesse e dal Manuale di Attuazione del PR FESR Sicilia 21/27, anche nelle versioni aggiornate successivamente alla stipula della presente Convenzione;
- w) applicare e rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l'affidamento delle attività a terzi;
- x) applicare e rispettare le disposizioni di cui alla legge regionale n. 10/1991 e s.m.i., nonché le altre disposizioni nazionali e regionali in materia fiscale, di trasparenza dell'azione amministrativa, di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione ex lege n. 190/2010;
- y) garantire la capacità finanziaria per la realizzazione dell'operazione di cui all'art. 73 (2)(d) del CPR;
- z) consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;
- aa) assicurare che l'Operazione sia completata, in uso e funzionante entro il termine previsto nel cronoprogramma di cui al paragrafo 6 dell'Allegato al presente Disciplinare;
- bb) dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti l'Operazione.

16) CONTROLLI

- 16.a. La Regione Siciliana si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'operazione. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'operazione.
- 16.b. La Regione Siciliana rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'operazione. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
- 16.c. In caso di accertamento, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, si procederà alla revoca del contributo finanziario e al recupero delle eventuali somme già erogate.
- 16.d. L'operazione ammessa a contribuzione finanziaria è soggetta alle verifiche e agli eventuali collaudi tecnici specifici prescritti per legge o per contratto, in relazione alla particolare natura della stessa e delle attività/progetti ivi previste, nei modi e termini di legge.

17) REVOCA DEL CONTRIBUTO

- 17.a. L'Ufficio competente (UCO) si riserva di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il Beneficiario incorra in un'irregolarità, ai sensi del Reg. (UE) 2021/1060, art. 2, paragrafo 1, punto 31, oppure in violazioni o negligenze di leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti, nonché delle norme di buona amministrazione, oppure nel caso di violazione degli obblighi di cui al presente Avviso e/o al Disciplinare di finanziamento.
- 17.b. Lo stesso potere di revoca la Regione Siciliana eserciterà ove, per imperizia, o altro comportamento, il Beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione o buona riuscita dell'operazione.
- 17.c. Nel caso di revoca, il Beneficiario è obbligato a restituire alla Regione Siciliana le somme da quest'ultima erogate, maggiorate degli interessi legali nel caso di versamento delle stesse su conti correnti fruttiferi, restando a totale carico del medesimo Beneficiario tutti gli oneri relativi all'operazione.
- 17.d. È facoltà, inoltre, della Regione Siciliana utilizzare il potere di revoca previsto dal presente paragrafo nel caso di gravi ritardi – indipendentemente dalla relativa imputabilità a colpa o, comunque, responsabilità del Beneficiario – nell'utilizzo del contributo finanziario concesso.
- 17.e. In caso di revoca parziale del contributo finanziario conseguente alla non ammissibilità di alcune spese richieste a rimborso, queste ultime restano a totale carico del Beneficiario.

18) RINUNCIA AL CONTRIBUTO

I Beneficiari possono rinunciare al contributo finanziario concesso inviando una comunicazione mediante applicativo elettronico/PEC all'Ufficio.

Il CdR si riserva la facoltà dell'applicazione di eventuali penali in caso di rinuncia non motivata da interessi superiori a discapito dell'efficacia della spesa pubblica.

19) DISPOSIZIONI FINALI

Per ciascuna operazione che usufruisca del contributo finanziario prevista dal presente Avviso, il Beneficiario è tenuto a informare con apposita cartellonistica in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata selezionata nell'ambito del PR FESR Sicilia 2021/2027 e che l'operazione viene realizzata con il concorso di risorse del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), dello Stato italiano e della Regione Siciliana. In particolare, dovrà essere applicato apposito contrassegno da cui risulti, a operazione completata, in uso e funzionante, che la realizzazione è stata sostenuta con il contributo finanziario del PR FESR Sicilia 2021/2027. Il contrassegno dovrà avere le caratteristiche previste delle disposizioni del Capo II del Regolamento Es. (UE) 821/2014 (artt. 3, 4 e 5).

Dei risultati delle attività realizzate con il presente Avviso verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Siciliana, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese terze coinvolte.

Ai sensi dell'art 49 del Regolamento (UE) 2021/1060, i soggetti ammessi a contributo finanziario, in caso di accettazione dello stesso, saranno inclusi nell'elenco dei Beneficiari pubblicato a norma di detto Regolamento.

20) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai Beneficiari saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per scopi istituzionali, secondo correttezza, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

Il responsabile del trattamento dei dati per la Regione Siciliana è il dirigente dell'Ufficio Speciale;

Qualora la Regione Siciliana dovesse avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge in materia. Per tali finalità, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità stesse.

21) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90 e della legge regionale n. 5/2011 è il Dirigente dell'ufficio Speciale della Regione Siciliana arch. Michele Lacagnina.

Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di PEC ufficiospeciale.chiusuraprofoif@certmail.regione.sicilia.it.

22) FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE

Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo finanziario, i soggetti interessati potranno presentare:

- a) ricorso amministrativo al TAR Palermo, entro 60 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo inerente la procedura di selezione;
- b) in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto approvato con Regio Decreto Legislativo del 15 maggio 1946, n. 455, entro 120 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo;
- c) giudizio dinanzi al Giudice Ordinario competente qualora la contestazione abbia a oggetto provvedimenti destinati a incidere su posizioni giuridiche di diritto soggettivo.

23) RINVIO

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme applicabili in materia, nonché le disposizioni impartite dall'UE.

24) ALLEGATI

Allegato 1 - Modello per la domanda di contributo finanziario per OOPP, acquisizione di servizi e acquisizione di forniture

Allegato 2 - Schema tipo di Disciplinare di finanziamento fra Regione e beneficiari di operazioni relative alla realizzazione di OOPP, all'acquisizione di servizi e all'acquisizione di forniture

Allegato 3 - Modello per la richiesta di anticipazione

Allegato 4 - Modello per la richiesta di pagamenti intermedi

Allegato 5 - Prospetto riepilogativo delle spese sostenute, articolato nelle voci del quadro economico risultante dal Decreto di finanziamento ai fini dell'erogazione dei pagamenti intermedi

Allegato 6 - Modello per la richiesta del saldo

Allegato 7 - Prospetto riepilogativo delle spese sostenute, articolato nelle voci del quadro economico risultante dal Decreto di finanziamento ai fini dell'erogazione del saldo

Allegato 8 – Modello di Decreto di Finanziamento per le opere pubbliche e acquisizione di beni e servizi;